

УТВЕРЖДАЮ

Директор БФ ВШНИ

И.В. Григоренко

2014 г.

« 0 »



Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки студентам, обучающимся в Богородском филиале ВШНИ.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Типовым положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов федеральных государственных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 27.07.2001 г. №487 в ред. От 06.11.2004 г. № 605.
- 1.3. Стипендии, являясь денежной выплатой, назначаемой студентам, подразделяются:
 - государственные академические стипендии;
 - повышенные государственные академические стипендии;
 - государственные социальные стипендии.
- 1.4. Система стипендиального обеспечения, вводимая настоящим положением, направлена:
 - на поощрение студентов к успешному освоению избранной специальности;
 - на социальную поддержку нуждающихся студентов, сирот и лиц, оставшихся без попечения родителей.
- 1.5. Все выплаты из стипендиального фонда производятся ежемесячно в пределах бюджетного финансирования.

2. Стипендиальное обеспечение

- 2.1. В филиале вводятся государственные академические стипендии, повышенные государственные стипендии и государственные социальные стипендии, а также именные стипендии.
Право на государственную академическую, повышенную, именную и социальную стипендию имеют студенты очной формы, обучающиеся за счет средств федерального бюджета.
- 2.2. Государственная академическая стипендия назначается два раза в год по итогам летнего и зимнего семестров с учетом успеваемости, посещаемости, участия в общественной жизни, выполнения правил внутреннего распорядка. Вновь поступившим студентам на первый семестр обучения назначается государственная академическая стипендия не зависимо от результата вступительных испытаний.

- 2.3. Выплата государственной академической стипендии производится один раз в месяц.
- 2.4. Студентам, закончившим семестры на «хорошо» и «отлично», выплачивается государственная академическая стипендия в размере, установленном законом.
- 2.5. Студентам, обучающимся за счет бюджетного финансирования на «отлично» и имеющим в конце семестра отличные оценки по предметам общеобразовательного и гуманитарного цикла, может устанавливаться повышенная государственная стипендия к размеру государственной академической стипендии в пределах выделенного на эти цели стипендиального фонда.
Размер повышенной государственной стипендии устанавливается приказом директора филиала.
- 2.6. Выплата академической стипендии студентам в период нахождения их в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет производится в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ от 28.08.2013 № 1000
- 2.7. Во время академического отпуска по уходу за ребенком государственная академическая стипендия выплачивается только в том случае, если академический отпуск предоставлен с правом посещения занятий и студентке (студенту) стипендия была начислена по результатам экзаменационной сессии.
- 2.8. Порядок назначения и выплаты именных стипендий для студентов определяется Педагогическим советом филиала.
- 2.9. Государственная социальная стипендия назначается сроком на один год.
- 2.10. Государственные социальные стипендии назначаются в обязательном порядке студентам:
 - из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - признанным в установленном порядке инвалидами I и II группы.
- 2.11. Право на получение государственной социальной стипендии имеют также малообеспеченные студенты, представившие выдаваемую органом социальной защиты населения по месту жительства справку для получения государственной социальной помощи.
- 2.12. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом директора филиала в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде, сроком на один год.
- 2.13. Выплата государственной социальной стипендии приостанавливается при наличии задолженности по результатам экзаменационной сессии и возобновляется после её ликвидации с момента приостановления выплаты указанной стипендии (в ред. Постановления Правительства РФ от 06.11.2002г. № 605).
- 2.14. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае:
 - отчисления студента из филиала;
 - прекращения основания, по которому стипендия была назначена.
- 2.15. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ директора о

- прекращении её выплаты.
- 2.16. Лица из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, а также студенты, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя, зачисляются на полное государственное обеспечение, им выплачивается социальная стипендия в размере 1,5 академической стипендии.
 - 2.17. При предоставлении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, академического отпуска по медицинским показаниям им выплачивается социальная стипендия в течение всей продолжительности академического отпуска.
 - 2.18. Выплата социальной стипендии учащимся производится в случаях временной нетрудоспособности, в период нахождения в отпуске по беременности и родам и в период прохождения производственной практики.
 - 2.19. Выплата социальной стипендии не производится учащимся в период нахождения их в академическом отпуске, за исключением случаев, установленных пунктом 2.15 настоящего положения.
 - 2.20. Неиспользованные средства стипендиального фонда расходуются:
 - на премирование студентов за успехи в учебной, научной и общественной работе;
 - на оказание материальной помощи нуждающимся студентам.

3. Другие формы материальной поддержки студентов

- 3.1. На оказание помощи нуждающимся студентам, обучающимся в филиале, выделяются дополнительные средства в размере 25% стипендиального фонда, предусматриваемого в установленном порядке в федеральном бюджете.
- 3.2. Решение об оказании единовременной материальной помощи принимается директором филиала на основании личного заявления студента.